УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора МБОУ «Кореизская СШ
_____ В.М. Мосюк
«01» 09 2026г.

План работы по обеспечению качественного питания
в МБОУ «Кореизская СШ» на 2026/2027 учебный год

Основные задачи по организации питания:
- обеспечение бесплатным питанием обучающихся 1-4 классов и обучающихся льготных категорий, установленных на основании подтверждающих документов;
- создание благоприятных условий для организации рационального питания для категории обучающихся, которые питаются платно;
- повышение культуры питания;
- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
- проведение систематической разъяснительной работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) о необходимости горячего питания.

Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания	Сентябрь	Директор школы
2. Организационное совещание — порядок приема обучающимися завтраков; оформление бесплатного питания; график дежурств и обязанности дежурного учителя и обучающихся в столовой	Сентябрь	Ответственный за питание Председатель комиссии по организации и контролю за питанием
3. Совещание классных руководителей: - О получении обучающимися горячих завтраков	Октябрь	Комиссия по питанию
4. Заседание школьной комиссии по питанию с приглашением классных руководителей 1 -11 классов по вопросам: - Охват обучающихся горячим питанием - Соблюдение санитарно-гигиенических требований Профилактика инфекционных заболеваний.	Ноябрь февраль	Комиссия по питанию
5. Организация работы школьной комиссии по питанию (обучающиеся, их	В течение года	Комиссия по питанию

родители (законные представители), педагоги).		
6. Осуществление ежедневного контроля за работой пункта выдачи питания администрацией школы, проведение целевых тематических проверок.	В течение года	Администрация, бракеражная комиссия
Методическое обеспечение		
1 . Организация консультаций для классных руководителей 1-11 классов: - Организация горячего питания - залог сохранения здоровья».	В течение года	Медицинский сотрудник детской поликлиники
2. Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания обучающихся (организация фиточая, чая на травах и витаминизация)	В течение года	Администрация, комиссия по питанию
План организации работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для обучающихся и их родителей (законных представителей)		
1. Эстетическое оформление зала столовой	Второе полугодие	Администрация
2.Замена устаревшего оборудования	В течение года	Администрация
3. Осуществление диетического питания обучающихся.	В течение года	Администрация, ответственный за питание
Воспитание культуры питания, пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся		
1. Проведение классных часов по темам: - Режим дня и его значение - Культура приема пищи - «Хлеб — всему голова» Острые кишечные заболевания и их профилактика	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь	Классные руководители
2. Проведение классных часов по темам: «О вкусной и здоровой пище»	Февраль	Классные руководители
3. Беседы с обучающимися «Береги своё здоровье»	Февраль	Классные руководители
4.Анкетирование обучающихся.	Октябрь Февраль	Замдиректора по ВР, классные

Школьное питание: качество и разнообразие обедов.	апрель	руководители
5. Проведение родительских собраний по темам: Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни дома. Питание обучающихся. Профилактика желудочно-кишечных заболеваний, инфекционных, простудных заболеваний. Итоги медицинских осмотров обучающихся	Сентябрь Ноябрь Май	Замдиректора по ВР, классные руководители, медицинский работник
6. Родительский лекторий «Советы родителям по питанию детей во время государственной итоговой аттестации»	Апрель	Классные руководители
7. Выступление врача детской поликлиники на родительском собрании «Личная гигиена ребенка»	Апрель	Медицинский работник, классные руководители

Общественная комиссия (Совет) по питанию

В своей деятельности комиссия руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения.

Состав школьной комиссии утверждается приказом директора школы на каждый учебный год. Члены комиссии могут состоять из учителей, родителей, учащихся, в комиссию может входить и медсестра, из своего состава выбирают председателя.

Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы.

Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации школы.

Основные направления деятельности комиссии:

Оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.

Осуществляет контроль за:

- рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;
- целевым использованием продуктов питания и готовой продукции;
- соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
- качеством готовой продукции;
- санитарным состоянием пищеблока;
- организацией приема пищи обучающихся;
- соблюдением графика работы пункта выдачи питания.

Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы.
Вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся. Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания. Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся.

План работы Общественной комиссии (Совета)
по контролю за организацией и качеством питания школы.

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Проверка двухнедельного меню.	Сентябрь	Комиссия по питанию
2. Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	Ежемесячно	Комиссия по питанию
3. Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню.	Ежедневно	Директор школы
4. Использование финансовых средств на питание обучающихся.	По плану	Директор школы Члены комиссии
5. Организация просветительской работы.	По плану	Медсестра поликлиники, Члены комиссии
6. Анкетирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по питанию.	По плану	Члены комиссии, классные руководители
7. Контроль за качеством питания.	Ежедневно	Ответственный за питание, члены бракеражной комиссии