

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОРЕИЗСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА П.П. КУЛЕШОВА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЯЛТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПЛАН
внутришкольного контроля на 2023-2024 учебный год**

Вопросы для контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<i><u>Август</u></i>						
<i>1. Контроль за выполнением всеобща</i>						
1 Готовность школы, учебных кабинетов, спортивного зала	Готовность к новому учебному году, состояние работы по ТБ	Паспорта кабинетов	тематический	Анализ паспортов	Замдиректора по АХР	Акт ДО готовности к новому учебному году
Учет детей от 6 до 18 лет	Контроль за учетом детей от 6 до 18 лет	Дети от 6 до 18 лет	Сбор данных по школе	Сбор данных, анализ	Замдиректора по ВР	Банк данных детей, проживающих в пгт Кореиз
Обеспечение обучающихся учебниками	Обеспечение учебниками обучающихся	Обучающиеся	Тематический	Сбор информации	Классные руководители, библиотекарь	Собеседование
Комплектование 1 и 10 классов	Контроль комплектования 1 и 10 классов	Уточнение и корректировка списков обучающихся	Тематический	Документы обучающихся 1-х, 10-х классов Списки обучающихся 1 и 10 класса	Классные руководители. Секретарь	Списки, личные дела обучающихся

Трудоустройство	Трудоустройство выпускников 9 и 11 классов	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9 и 11 классов	Тематический	Сбор информации о продолжении обучения обучающихся.	Классные руководители	Книги учёта трудоустройства выпускников
2. Контроль за состоянием методической работы						
Работа методического объединения учителей-предметников	Проверка плана работы Методического совета, предметных ШМО	План работы методического совета, предметных ШМО на 2023-2024 учебный год.	Персональный	Проверка документации	Замдиректора по УВР	План работы
Контроль рабочих программ учебных предметов и курсов. Рабочие программы внеурочной деятельности.	Приведение программ в соответствии с требованиями, обозначенными в Положении о рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин.	Учителя-предметники	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов, элективных курсов, внеурочной деятельности	руководитель ШМО, замдиректора по УВР	Утвержденные рабочие программы
Распределение учебной нагрузки на 2023-2024 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Учителя-предметники	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников	администрация	Административное совещание совместно с профкомом школы
Подготовка к	Соответствие	Учителя-	Фронтальный	Трудовые	Администрация,	Список

тарификации	уровня образования и категории педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации	предметники		книжки Документы об образовании Аттестационные листы	специалист отдела кадров	педагогических работников Приказы
3. Контроль за работой по ФГОС НОО, ООО, СОО						
Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО	Определение уровня соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО	Рабочие программы по всем предметам учебного плана	Персональный	анализ, изучение документации, собеседование	Замдиректора по УВР	Справка
<u>Сентябрь</u>						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Работа с обучающимися с ОВЗ	Контроль обучения обучающихся с ОВЗ и детей инвалидов	Выполнение требований к организации обучения обучающихся с ОВЗ и детей инвалидов	Тематический	Наличие комплекта документов для организации индивидуального обучения	Психолог	информация
Посещаемость занятий	Контроль посещаемости учебных занятий	Выявление обучающихся не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей обучающихся, не приступивших к занятиям	Замдиректора по ВР, классные руководители	Собеседование с классными руководителями, родителями, обучающимися
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
Входные контрольные срезы	Проверить уровень ЗУН обучающихся	Обучающиеся	Тематический	Контрольные работы	Замдиректора по УВР	Справка

	по русскому языку, математике					
3. Контроль за работой по ФГОС НОО, ООО, СОО						
Соответствие программ учебных предметов для 1-4, 5-7 классов, 10 класса календарно-тематического планирования требованиям обновлённого ФГОС НОО, ООО, СОО	Оценка соответствия учебных программ требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО	Календарно – тематическое планирование	Тематический	Анализ, изучение документации	Замдиректора по УВР	Собеседование с учителями-предметниками
Организация внеурочной деятельности 1-4, 5-11 классах.	Изучение организации работы занятости обучающихся во внеурочное время	Классные коллективы 1 – 11 класса	Тематический	Наблюдение, собеседование анкетирование	Замдиректора по ВР	Справка
4. Контроль за школьной документацией						
3 Проверка личных дел обучающихся	Соблюдение требований к оформлению личных дел	Личные дела обучающихся 1-11-х классов	Тематический	Личные дела	Замдиректора по УВР	Справка 1,10 классы
5. Контроль за состоянием методической работы						
Работа ШМО	Организация работы ШМО	Эффективность работы	Тематический	План работы ШМО, проверка протоколов	Замдиректора по УВР	протоколы ШМО
1 Работа с одаренными детьми	Выявить детей имеющих повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Классные руководители 1-11 классов	Тематический	Анализ журналов	Замдиректора по УВР	План работы с одаренными детьми Заседания ШМО
Октябрь						

1. Контроль за выполнением всеобуча						
1. Посещаемость уроков обучающимися 1-11 классов	Выявить причины пропусков уроков	обучающиеся 1-11 класса	Тематический	Наблюдение, анализ журнала посещаемости	Классные руководители	Собеседование
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
Дополнительные занятия по предметам	Проанализировать создание условий для индивидуальной работы с обучающимися, имеющими низкий уровень учебно-познавательной деятельности, наличие различных форм учебно-методического обеспечения в рамках подготовки к итоговой аттестации	Учителя предметники преподающие в 9-11 классах	Тематический	Наблюдение, собеседование	Замдиректора по УВР	Составление расписания консультаций
Организация и проведение ШЭ ВсОШ	Работа учителей, занимающих с одаренными и способными детьми	Эффективность работы с одаренными детьми	Тематический	Проведение олимпиады	Замдиректора по УВР	Протоколы олимпиад
3. Контроль за работой по ФГОС НОО, ООО, СОО						
Адаптация обучающихся 1,5,10 классов	Проанализировать специфику организации образовательного процесса для обучающихся соответствии с	Урочные и внеурочные формы образовательного процесса	Классно-обобщающий	Посещение уроков	Замдиректора по УВР	Справка

	требованиями ФГОС.					
4. Контроль за школьной документацией						
Работа в электронном журнале	Проанализировать соответствие текущих оценок с выставленными за 1 четверть	ЭЖ 2-11 классов	Тематический	Проверка ЭЖ	Замдиректора по УВР	Справка
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1 Подготовка обучающихся к итоговой аттестации.	Организация работы учителей-предметников и классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору.	Учителя-предметники Классные руководители	Фронтальный	Предварительное собеседование	Замдиректора по УВР	Предварительное распределение
Утверждение плана работы школы по подготовке к экзаменам. Планирование работы педагога-психолога	Предварительное формирование базы данных участников ЕГЭ-2024, ОГЭ-2024	Работа классных руководителей по сбору данных	Тематический	Проверка документации	Замдиректора по УВР	Банк данных
Подготовка к ГИА	Составление графика консультаций к подготовке к ГИА	Учителя-предметники Классные руководители	Предварительный	График консультаций	Замдиректора по УВР	График консультаций
6. Контроль за состоянием методической работы						
3. Открытые уроки	Своевременность проведения и качество уроков; посещаемость	учителя	Личностно-профессиональный	Анализ уроков	Замдиректора по УВР	Анализ уроков

	другими педагогами					
Проведение ШЭ ВСОШ	Работа учителей, занимающихся с одаренными и способными детьми	Эффективность работы с одаренными детьми	Тематический	Протоколы олимпиад	Замдиректора по УВР	Протоколы олимпиад
<i>Ноябрь</i>						
<i>1. Контроль за выполнением всеобуча</i>						
1 Посещаемость уроков обучающимися 1-11 классов	Выявить причины пропусков уроков	обучающиеся 1-11 класса	Тематический	Наблюдение, анализ журнала посещаемости	Классные руководители	Собеседование
<i>2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</i>						
Состояние преподавания Информатики	Изучение уровня преподавания информатики	Учителя информатики и обучающиеся	Классно-обобщающий	Посещение и анализ уроков, проверка документации по предмету, тетрадей, обучающихся	Замдиректора по УВР	Справка
<i>3. Контроль за работой по ФГОС НОО, ООО, СОО</i>						
Состояние преподавания предмета «Окружающий мир» в начальной школе	Соблюдение единого орфографического режима, качество проверки, работа по развитию речи	Учителя начальных классов	Фронтальный	Анализ проверки тетрадей	Руководитель ШМО	Справка
Проведение недель функциональной грамотности	Своевременность проведения и качество мероприятий	Учителя	Тематический	Посещение мероприятий	Замдиректора по УВР	Отчёт
Проведение диагностических работ по функциональной грамотности в 8, 9 классах	Своевременность проведения и качество мероприятий	Учителя	Тематический	Работа в РЭШ	Замдиректора по УВР	Отчёт
<i>4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</i>						
3 Курсы по выбору	Изучение уровня	Контроль за	Тематический	Посещение уроков,	Замдиректора	Справка

при подготовке к ГИА для обучающихся 9-11 классов	преподавания курсов по выбору	предметниками		собеседование	по УВР	Заседание ШМО учителей – предметников
Анализ результатов пробного итогового сочинения в 11 классе.	Организация проведения пробного итогового сочинения в 11 классе.	Учителя, русского языка, обучающиеся 11 классах	Класно-обобщающий	Проведение пробного итогового сочинения в 11 классе.	Замдиректора по УВР	Справка
5. Контроль за состоянием методической работы						
Итоги ШЭ ВСОШ	Анализ работы учителей, занимающих с одаренными и способными детьми	Эффективность работы с одаренными детьми	Тематический	Анализ итогов олимпиад	Замдиректора по УВР	Справка Заседание ШМО
Проведение МЭ ВСОШ	Работа учителей, занимающихся с одаренными и способными детьми	Эффективность работы с одаренными детьми	Тематический	Протоколы олимпиад	Замдиректора по УВР	Протоколы олимпиад
Изучение нормативной документации по аттестации педагогических кадров. Изучение системы работы учителей с целью аттестации	Нормативная документация по аттестации педагогических кадров	Аттестующиеся учителя	Персональный	Анализ нормативной документации по аттестации педагогических кадров	Замдиректора по УВР	Собеседование с учителями
Декабрь						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Посещение уроков обучающимися	Выявить причины пропусков уроков	обучающиеся 1-11 класса	Тематический	Наблюдение, анализ журнала посещаемости	Классные руководители	Собеседование
2. Контроль за работой по ФГОС НОО, ООО, СОО						
Выполнение	Оценка	ЭЖ 1-4кл	Тематический	Изучение	Замдиректора	Собеседование с

обязательного минимума содержания образования по русскому языку, литературному чтению и математике в 1-4	выполнения обязательного минимума содержания образования по русскому языку математике, литературному чтению, литературе во 1-4 кл			документации	по УВР	учителями начальных классов
Открытые уроки педагогов	Своевременность проведения и качество уроков; посещаемость другими педагогами	Учителя	Личностно-профессиональн й	посещение открытого урока	Замдиректора по УВР	Справка
Проведение диагностических работ по функциональной грамотности в 8, 9 классах	Своевременность проведения и качество мероприятий	Учителя	Тематический	Работа в РЭШ	Замдиректора по УВР	Отчёт
3. Контроль за школьной документацией						
Работа в электронном журнале	Проанализировать соответствие текущих оценок с выставленными за 2 четверть	ЭЖ 2-11 классов	Тематический	Проверка ЭЖ	Замдиректора по УВР	Приказ
4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
Подготовка обучающихся к итоговой аттестации	Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к	Учителя, работающие в 9, 11 классах	Тематический	Наблюдение, беседа, проверка тематического планирования	Замдиректора по УВР	Собеседование с учителями

	итоговой аттестации по русскому языку и математике					
Проведение пробных ГИА в 9, 11 классах	Выявление пробелов при подготовке к ГИА	Обучающиеся 9 и 11 классов	Тематический	Результаты написания пробных ГИА	Замдиректора по УВР	Справка
5. Контроль за состоянием методической работы						
Работа ШМО	Организация работы ШМО	Эффективность работы	Тематический	План работы ШМО, проверка протоколов	Замдиректора по УВР	протоколы ШМО
Участие в МЭ ВсОШ	Работа учителей, занимающихся с одаренными и способными детьми	Эффективность работы с одаренными детьми	Тематический	Протоколы олимпиад	Замдиректора по УВР	Протоколы олимпиад Аналитическая справка
<u>Январь</u>						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Учет детей от 0 до 18 лет	Контроль за учетом детей от 6 до 18 лет	Тематический			Замдиректора по ВР	Отчет по всеобучу
Контроль успеваемости обучающихся за 1-е полугодие	Выявление качества знаний и успеваемости обучающихся за 1-е полугодие	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти		Замдиректора по УВР	Анализ, Совещание
Контроль выполнения образовательной программы школы за 1-е полугодие	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический	Проверка ЭЖ, календарно-тематического планирования		Замдиректора по УВР	Приказы, Совещание
2. Контроль за работой по ФГОС НОО, ООО, СОО						
Выполнение обязательного	Оценка выполнения	Электронный журнал	Тематический	Изучение документации		Собеседование с классными

минимума содержания образования по учебным предметам	обязательного минимума содержания образования					руководителями
Посещение уроков	Своевременность проведения и качество уроков.	Учителя	Личностно-профессиональн й	посещение урока	Замдиректора по УВР	Анализы посещённых уроков
3. Контроль за школьной документацией						
Электронный журнал	Проверка своевременности заполнения ЭЖ, объективность выставления оценок.	Проверка электронного журнала	Тематический	1-11 классы	Замдиректора по УВР	Собеседование с учителями-предметниками
4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
Прием заявлений на прохождение ЕГЭ, заполнение базы данных участников ЕГЭ	Подготовка к итоговой аттестации	Обучающиеся 11 класса	Персональный	Заявления	Классные руководители Замдиректора по УВР	Документы для прохождения ЕГЭ, база данных участников ЕГЭ
Анализ результатов итогового сочинения в 11 классе	Подготовка к итоговой аттестации	Протоколы результатов ИС	Классно-обобщающий	Протоколы результатов ИС	Замдиректора по УВР	Справка
5. Контроль за состоянием методической работы						
1. Работа ШМО	Проверить правильность оформления протоколов и проанализировать выполнение планов работ	Протоколы заседаний ШМО	Тематический	Анализ протоколов	Замдиректора по УВР	Анализ планов на заседаниях ШМО
Изучение системы работы учителей с целью аттестации	Система работы учителей	Посещение уроков, документация	Персональный	Анализ уроков, документации	Замдиректора по УВР	Анализ уроков, документации

<u>Февраль</u>						
<i>1. Контроль за выполнением всеобуча</i>						
Организация работы с обучающимися, стоящими на учете.	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Тематический	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Собеседование с классными руководителями	Совет профилактики Замдиректора по ВР	
Контроль организации работы во второй половине дня	Проверка наполняемости кружков	Фронтальный	Проверка документации	Собеседование	Замдиректора по ВР	Проверка документации
<i>2. Контроль за работой по ФГОС НОО, ООО, СОО</i>						
Внеурочная деятельность НОО, ООО как важное условие реализации ФГОС нового поколения	Оценка уровня владения педагогами видами и формами организации внеурочной деятельности уч-ся в соответствии с ФГОС НОО, ООО	Кружковая работа	Тематический	Собеседование, анализ, посещение занятий	Замдиректора по ВР	Справка Заседание ШМО
Посещение уроков	Своевременность проведения и качество уроков.	Учителя	Личностно-профессиональн й	посещение уроков:	Замдиректора по ВР	Анализ посещённых уроков
<i>4. Контроль за школьной документацией</i>						
Электронный журнал	Проверка своевременности заполнения ЭЖ, объективность выставления оценок.	Проверка электронного журнала	Тематический	1-11 классы	Замдиректора по УВР	Собеседование с учителями-предметниками
<i>5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</i>						

Прием заявлений на прохождение ОГЭ	Подготовка к итоговой аттестации	Персональный	9 класс		Заявления	Документы для прохождения ГИА, база данных
Анализ результатов устного итогового собеседования в 9 классе	Подготовка к итоговой аттестации	Протоколы результатов ИС	Класно-обобщающий	Протоколы результатов ИС	Замдиректора по УВР	Справка
6. Контроль за состоянием методической работы						
Повышение квалификации педагогов	Выявить наличие документов повышения квалификации педагогов Выявление потребности в повышении квалификации	Педагоги	Тематический	Изучение документации	Замдиректора по УВР	Банк данных
<u>Март</u>						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Контроль успеваемости обучающихся за 3 четверть	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 3 четверть	2-9 классы	Тематический	Отчеты классных руководителей	Замдиректора по УВР	Отчет за 3 четверть
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
Проведение ВПР	Проверить уровень ЗУН обучающихся	Обучающиеся	Тематический	Контрольные работы	Замдиректора по УВР	Справка
3. Контроль за работой по ФГОС НОО, ООО, СОО						
Выполнение образовательных программ НОО, ООО, СОО в третьей четверти	Оценка выполнения программ по предметам	Электронный журнал 1-11 классов	Тематический	Анализ документации, собеседование	Замдиректора по УВР	Справка
Открытые уроки	Своевременность	Учителя	Личностно-	Посещение	Замдиректора по	Анализ

педагогов (подготовка к пед. совету)	проведения и качество уроков; посещаемость другими педагогами		профессиональн й	открытых уроков	УВР	посещённых уроков
4. Контроль за школьной документацией						
Электронный журнал	Проверка своевременности заполнения ЭЖ, объективность выставления оценок.	Проверка электронного журнала	Тематический	1-11 классы	Замдиректора по УВР	Справка
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1 Посещаемость консультаций	Анализ посещаемости консультаций	Обучающиеся 9 и 11 классов	Тематический	Анализ журналов консультаций	Замдиректора по УВР	Собеседование
Проведение пробных ГИА в 9, 11 классах	Выявление пробелов при подготовке к ГИА	Обучающиеся 9 и 11 классов	Тематический	Результаты написания пробных ГИА	Замдиректора по УВР	Справка
Работа по подготовке к экзаменам в выпускных классах.	Своевременность оформления стендов по подготовке к экзаменам в кабинетах, составление расписания экзаменов и работа с инструкциями	Экзамены	Тематический	Беседа, наблюдение	Замдиректора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	Оформление стендов по подготовке к экзаменам
Организация индивидуальных консультаций по предметам с	Контролировать посещение консультаций учащимися и	Обучающиеся 9-11 классов, учителя - предметники	Персональный	Анализ документов	Администрация	График консультаций, выполнение ИПР обучающихся

обучающимися 9,11 классов, выполнивших работы ниже установленного минимума	работу учителей по выполнению индивидуального плана					
<i>Апрель</i>						
<i>1. Контроль за выполнением всеобуча</i>						
1 Посещаемость уроков обучающимися 9 и 11 классов	Выявить причины пропусков уроков	обучающиеся 9 и 11 класса	Тематический	Наблюдение, анализ журнала посещаемости	Классные руководители	Собеседование
<i>2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</i>						
1. Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	Качество проведения занятий с отстающими школьниками.	Учителя, имеющие неуспевающих	Тематический	Посещение занятий	Замдиректора по УВР	Отчёт
<i>3. Контроль за работой по ФГОС НОО, ООО, СОО</i>						
<i>4. Контроль за школьной документацией</i>						
1 Поурочные планы педагогов	Анализ умений педагогов правильно составлять поурочные планы	Поурочные планы	Тематический	Анализ планов	Замдиректора по УВР	Собеседование
<i>5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</i>						
Собрание с родителями и обучающимися 9,11 классов «Подготовка	Качество подготовки и проведения собрания		Фронтальный	Материалы родительского собрания	Замдиректора по УВР, классные руководители	Протокол

выпускников школы к итоговой аттестации»						
Контроль по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	Индивидуальная работа с обучающимися по ликвидации пробелов в знаниях	Учителя-предметники, обучающиеся 9,11 классов	Фронтальный	Собеседования с учащимися и с учителями	Замдиректора по УВР	Выполнение ИПР по ликвидации пробелов в знаниях
Контроль за организацией индивидуальной работы с родителями обучающихся,	Проверить работу классных руководителей с родителями,	Родители учащихся	Персональный	Работа с родителями	Замдиректора по УВР	Собеседование
Посещаемость консультаций	Анализ посещаемости консультаций	Обучающиеся 9-11 классов	Тематический	Анализ журналов консультаций	Замдиректора по УВР	Отчёт

Май

1. Контроль за выполнением всеобуча

Создание банка данных по летней занятости обучающихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей		Тематический персональный	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Замдиректора по ВР	Банк данных по летней занятости обучающихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей
Работа с детьми «группы риска»	Работа по предупреждению неуспеваемости,	Обучающиеся, стоящие на ВШУ, неуспевающие,	Тематический	Собеседование	педагог-психолог	Совещание при заместителе директора по ВР

	профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	находящиеся в трудной ситуации				
Педагогический совет «О переводе обучающихся 1, 2-8,10 классов в следующий класс»	Освоение обучающимися общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости обучающихся.		Фронтальный	Классные журналы, данные об аттестации обучающихся за год	Администрация	Протокол педсовета Приказ
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
2 Промежуточная аттестация обучающихся 2-4,5-10, классов	Проверить готовность, продолжить обучения в следующих классах	обучающиеся 2-4, 5-10 классов	Тематический	Экзаменационные работы	Замдиректора по УВР	Приказы
3. Контроль за работой по ФГОС НОО,ООО,СОО						
Выполнение программного материала по предметам учебного плана	Оценка выполнения программного материала НОО для 1-4 класса, ООО 5-11 классов	Электронный журнал	Тематический	Изучение документации, собеседование с учителем	Замдиректора по УВР	Приказы
4. Контроль за школьной документацией						
3 Проверка личных дел обучающихся	Соблюдение требований к оформлению личных дел	Личные дела обучающихся 1-11-х классов	Тематический	Личные дела	Методист	Приказ
Электронный журнал	Проверка своевременности заполнения ЭЖ,	Проверка электронного журнала	Тематический	1-11 классы	Замдиректора по УВР	Приказ

	объективность выставления оценок.					
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
Психологическая подготовка к ГИА	Исследование эмоционального состояния учащихся в период подготовки к ГИА, оказание помощи	9,11 классы	Диагностическое исследование		педагог-психолог	Справка
Подготовка обучающихся выпускных классов к итоговой аттестации	Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала	9,11 классы	Тематический	Предметно-обобщающий, пробный экзамен по обязательному предмету	Замдиректора по УВР	Собеседования
Посещаемость консультаций	Анализ посещаемости консультаций	Обучающиеся 9-11 классов	Тематический	Анализ журналов консультаций	Замдиректора по УВР	Собеседование
Контроль за организацией индивидуальной работы с обучающимися и родителями обучающихся 9,11 классов	Проверить работу классных руководителей с родителями и обучающимися по подготовке к ГИА	Обучающиеся 9-11 классов, родители	Персональный	Работа с родителями и обучающимися	Замдиректора по УВР	Собеседование
6. Контроль за состоянием методической работы						
1 Работа над методической темой школы Анализ работы МО	Анализ ИОМ	ИОМ	Тематический	ИОМ	Замдиректора по УВР	Заседания ШМО Отчёты

7. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1 Организация летней занятости детей.	Проверка готовности воспитателей	Воспитатели	Тематический	Изучение документации	Замдиректора по ВР	Совещание

Июнь						
1. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации Электронный журнал	Замдиректора по ВР	Мониторинг Аналитическая справка	
2. Контроль за школьной документацией						
Личные дела обучающихся	Оформление классными руководителями личных дел обучающихся	Тематический персональный	Личные дела обучающихся	Замдиректора по ВР	Собеседование	
3. Контроль за состоянием воспитательной работы, сохранением здоровья обучающихся						
Анализ воспитательной работы	Составление анализа воспитательной работы	Фронтальный обобщающий	Мониторинг	Замдиректора по ВР	Аналитическая справка	
Организация летнего лагеря	Организация летнего труда и отдыха обучающихся. Размещение информации на школьном сайте и в СМИ.	Тематический	План работы лагеря с дневным пребыванием и его выполнение	Начальник лагеря	Приказ, Информация о летней занятости детей	