



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЯЛТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**ПРИКАЗ**

29.11.2022

г. Ялта

№ 565

***Об организации и проведении итогового сочинения  
(изложения) в общеобразовательных учреждениях  
муниципального образования городской округ Ялта  
Республики Крым в 2022/2023 учебном году***

В соответствии с п. 23, 31 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 07.11.2018 № 190/1512), приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 11.11.2022 № 1776 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2022/2023 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Отделу общего образования Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта (Попова Т.А.):

1.1. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым в 2022/2023 учебном году в следующие сроки:

- I этап: 7 декабря 2022 года;
- II этап: 1 февраля 2023 года;
- III этап: 3 мая 2023 года.

1.2. Обеспечить регистрацию обучающихся 11 классов, экстернов, обучающихся организаций среднего профессионального образования и выпускников прошлых лет на основании поданных участниками комплектов документов (заявление, согласие на обработку персональных данных, рекомендации психолого-медики-педагогической комиссии, справки,

подтверждающие факт установления инвалидности, выданные федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы) в следующие сроки:

- I этап: до 23 ноября 2022 года;
- II этап: до 18 января 2023 года;
- III этап: до 19 апреля 2023 года.

1.3. Обеспечить внесение данных о регистрации на итоговое сочинение (изложение) в региональную информационную систему «Планирование государственной итоговой аттестации» (далее – РИС «Планирование ГИА»).

1.4. Осуществить контроль за внесением в РИС «Планирование ГИА» данных об участниках итогового сочинения (изложения).

1.5. Предоставить в региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ) информацию о зарегистрированных участниках итогового сочинения (изложения) путем передачи РИС «Планирование ГИА» по защищенному каналу связи в следующие сроки:

- до 23.11.2022 (I этап);
- до 18.01.2023 (II этап);
- до 19.04.2023 (III этап).

1.6. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при проведении и проверке итогового сочинения (изложения) до момента передачи оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и протоколов их проверки в РЦОИ.

1.7. Предоставить в РЦОИ в установленные сроки электронных образов оригиналов бланков ответов итогового сочинения (изложения), протоколов проверки итогового сочинения (изложения), актов, форм, отчетов и иной сопроводительной документации по проведению итогового сочинения (изложения) (формы РИС «Планирование ГИА» и др.)

1.8. Организовать доведение информации о результатах итогового сочинения (изложения) до сведения общеобразовательных организаций в течение 1 рабочего дня с момента получения результатов из РЦОИ.

1.9. Обеспечить взаимодействие всех организационных структур, задействованных в организации и проведении итогового сочинения (изложения).

2. Муниципальному казенному научно-методическому учреждению «Городской методический кабинет Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта Республики Крым» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым» (Дудушкина С.В.) обеспечить:

2.1. Формирование составов комиссий по проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в местах проведения проверки итогового сочинения (изложения).

2.2. Организацию и проведение в установленные сроки проверки и оценивания итогового сочинения (изложения).

2.3. Соблюдение режима информационной безопасности при проверке итогового сочинения (изложения) до момента передачи оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и протоколов их проверки в РЦОИ.

3. Руководителям общеобразовательных организаций муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым обеспечить:

3.1. Регистрацию обучающихся 11 классов, экстернов общеобразовательных организаций на основании поданных участниками комплектов документов (заявление, согласие на обработку персональных данных, рекомендации психолого-медики-педагогической комиссии, справки, подтверждающие факт установления инвалидности, выданные федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы) в следующие сроки:

- I этап: до 23 ноября 2022 года;
- II этап: до 18 января 2023 года;
- III этап: до 19 апреля 2023 года.

3.2. Внесение данных о регистрации на итоговое сочинение (изложение) в РИС «Планирование ГИА».

3.3. Предоставление до 21.11.2022 в отдел общего образования Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта информацию о зарегистрированных участниках итогового сочинения (изложения) на флэш-носителе.

3.4. Назначение ответственных за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в общеобразовательной организации.

3.5. Формирование состава комиссии по подготовке и сопровождению итогового сочинения (изложения) в общеобразовательной организации.

3.6. Создание специализированных условий для проведения итогового сочинения (изложения) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов.

3.7. Организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в установленные сроки.

3.8. Предоставление в отдел общего образования Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта в установленные сроки электронных образов оригиналов бланков ответов итогового сочинения (изложения), протоколов проверки итогового сочинения

(изложения), актов, форм, отчетов и иной сопроводительной документации по проведению итогового сочинения (изложения) (формы РИС «Планирование ГИА» и др.)

3.9. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при проведении и проверке итогового сочинения (изложения) до момента передачи оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и протоколов их проверки в РЦОИ.

4. Руководителям МБОУ «ЯСШ № 1» Мажужиной В.В., МБОУ «ЯСШ № 2 «Школа будущего» Хохликовой И.Л., МБОУ «ЯСШ № 11» Тутатчикову А.Т. обеспечить:

4.1. Организацию и проведение проверки итогового сочинения (изложения) в установленные сроки.

4.2. Предоставление в отдел общего образования Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта в установленные сроки отсканированные изображения протоколов проверки итогового сочинения (изложения).

5. Данный приказ разместить на официальном сайте Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта Проценко Е.И.

Начальник



Р.В. Кутковский